

Wir sind ein Stadtplanungsunternehmen mit 60 Mitarbeiter\*innen und arbeiten als Gebiets- und Sanierungsbeauftragte sowie als Gutachterin im Rahmen von Vorhaben der Städtebauförderung für das Land Berlin und für Kommunen in Nordrhein-Westfalen und weiteren Bundesländern.

Zum weiteren Aufgabenspektrum zählen die Bearbeitung spezieller Fragestellungen des besonderen Städtebaurechts, die Durchführung von programmbegleitenden Monitoring- und Evaluationsaufgaben, die Moderation von komplexen Stadtentwicklungsprozessen sowie die Durchführung von allen Aufgaben der Öffentlichkeitsarbeit.

**Zur Verstärkung im Bereich Stadtentwicklung suchen wir für unser Berliner Büro zum 01.05.2019**

## **eine Stadtplanerin / einen Stadtplaner**

### **Ihre Aufgaben:**

- Steuerung und Moderation von Entwicklungsprozessen in Gebieten der Städtebauförderung
- Erarbeitung von Vorbereitenden Untersuchungen und Stadt-(teil)entwicklungskonzepten
- Entwicklung und Abstimmung von Einzelvorhaben der Stadtentwicklung sowie Steuerung der Umsetzung
- Management von Wettbewerbsverfahren
- Unterstützung der Auftraggeber bei der Vorbereitung und Durchführung von Ausschreibungen
- Öffentlichkeitsarbeit, Beteiligungsverfahren und Veranstaltungsmoderation
- Mitwirkung bei der Akquisition

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Master, Diplom) der Fachrichtungen Stadt- und Regionalplanung, Raumplanung oder vergleichbarer Fachdisziplinen
- Berufserfahrung in den genannten Arbeitsbereichen
- Fundierte Kenntnisse des allgemeinen und besonderen Städtebaurechts
- Kommunikationsstärke und Organisationsgeschick, Teamfähigkeit, selbstständiges, systematisches und kreatives Arbeiten
- Verhandlungs- und Moderationskompetenz
- Sichere Anwendung der gängigen Office-, Grafik- und CAD- Software

### **Unser Angebot:**

- Anspruchsvolle und vielfältige Aufgaben und Projekte
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten in kleinen Teams in einer angenehmen und kreativen Arbeitsatmosphäre
- Freiraum für neue Ideen und Aufgabengebiete
- Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- Familienfreundliche Strukturen durch flexible Arbeitszeiten
- Fachliche Weiterbildung im Rahmen eines individuellen Fortbildungsplans
- 30 Tage Jahresurlaub
- Jährliche ergebnisorientierte Sonderzahlung sowie Zuzahlungen zur Altersvorsorge und zum ÖPNV-Ticket

### **Sie sind interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung! Bitte senden Sie diese unter Angabe Ihres **Gehaltswunsches** bis zum **24.02.2019** **ausschließlich digital** als PDF (max. 7 MB) an: [bewerbung@stern-berlin.de](mailto:bewerbung@stern-berlin.de).

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen. Fragen zur Stellenausschreibung beantwortet Ihnen Frau Katrin Roß, Tel. 030-44 363 744

Alle weiteren Informationen zur S.T.E.R.N GmbH finden Sie unter [www.stern-berlin.com](http://www.stern-berlin.com)

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungskosten nicht erstattet werden.